

**SURAT KUASA**  
**POWER OF ATTORNEY**

Surat Kuasa ini untuk Menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“**Rapat**”) PT Bundamedik Tbk (“**Perseroan**”).

This Power of Attorney to Attend the Annual General Meeting of Shareholders (“**Meeting**”) PT Bundamedik Tbk (the “**Company**”).

Yang bertandatangan di bawah ini:

*The undersigned:*

Nama Pemegang Saham :  
*Name of Shareholder*

Alamat :  
*Address*

No. KTP (Passport-untuk warga negara asing): :  
*No. ID Card (Passport for foreign citizen)*

Salinan atas Kartu Identitas yang sah terlampir *copy of valid Identity Card attached*

selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**" *hereinafter referred to as “Authorizer”*)

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan tercatat dalam Daftar Pemegang Saham tertanggal 07 Mei 2024 jam 16:00 WIB : \_\_\_\_\_ Saham (*Shares*)  
*(total ownership of shares of Company registered in the Shareholders Register as of May 7<sup>th</sup>, 2024 at 16:00 WIB)*

**Dengan ini memberi kuasa kepada:**

***Hereby authorizes:***

Nama : Harish Zhafar  
*(Name)*

Alamat : Pondok Surya F/6, RT 003/RW 011, Kelurahan Karang Tengah, Kecamatan Karang Tengah, Kota Tangerang, Banten, Indonesia  
*(address)*

No. KTP : 3671120401970004  
*No. Id Card*

Jabatan : Perwakilan Biro Administrasi Efek/  
*Position Shares Registrar Representative*

Selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**") (hereinafter be referred to as "**Authorized**").

-----**K H U S U**-----

-----**SPECIFICALLY**-----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di Perusahaan dengan hak suara yang sah untuk hadir pada Rapat yang akan diadakan pada hari Kamis, 30 Mei 2024, atau pada penundaannya, melaksanakan hak suaranya dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan agenda berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

To represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer’s shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on Thursday, May 30<sup>th</sup>, 2024 or at any adjournment thereof, casting the votes and participating in making decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] <i>Fill in the vote by marking with [✓]</i>		
<b>A.</b>	<b>Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan</b> <b>Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders</b>			
1.	<p>Persetujuan dan pengesahan atas laporan tahunan Perseroan untuk Tahun Buku 2023 serta persetujuan dan pengesahan atas laporan keuangan Perseroan termasuk di dalamnya neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk Tahun Buku 2023.</p> <p><i>Approval and ratification of the Company's annual report for the 2023 Financial Year as well as approval and ratification of the Company's financial statements including the balance sheet and calculation of the Company's profit/loss for the Financial Year of 2023.</i></p>			
2.	<p>Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2023.</p> <p><i>Approval of the use of the Company's net profit of the Financial Year of 2023.</i></p>			
3.	<p>Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.</p> <p><i>Appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year ending December 31, 2024.</i></p>			
4.	<p>Pemberian kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk kinerja Tahun Buku 2024.</p> <p><i>Granting authority to the Board of Commissioners to determine salaries and benefits for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the performance of the Financial Year of 2024.</i></p>			
5.	<p>Persetujuan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.</i></p>			

Surat kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diubah dan/atau dibatalkan/ditarik kembali dengan alasan apapun;
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di waktu yang akan datang dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan, dalam bentuk apapun, sehubungan dengan setiap tindakan yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan surat kuasa ini dan dalam hal ada konsekuensi hukumnya, Pemberi Kuasa, baik sekarang atau di waktu yang akan datang, menyatakan bahwa Pemberi Kuasa akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa, sesuai dengan surat kuasa ini;
3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk, antara lain, untuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat;
4. Pemberi Kuasa memberi surat kuasa ini dengan hak substitusi kepada pihak lain;
5. Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau memastikan bahwa pelaksanaan hak suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana diperlukan; dan
6. Surat kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani.

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani  
Di. \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
pada tanggal : \_\_\_\_\_

**Pemberi Kuasa/Authorizer,**

*materai Rp 10.000/  
stamp duty Rp 10,000*

Nama/Name:  
Jabatan/Title

Catatan/Note:

*Surat Kuasa/Power of Attorney*

This power of attorney has been conferred on the Authorized under the following conditions:

1. This Power of Attorney shall not be amended and/or canceled/withdrawn for any reason;
2. The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Authorized pursuant to this power of attorney and in the event there are legal consequences thereof, therefore the Authorizer, whether in present or in the future, declares that it shall accept and ratify any actions taken by the Authorized pursuant to this power of attorney;
3. The Authorized shall have the authorization and power to take any necessary actions including, among others, to sign any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting;
4. The Authorizer confers this power of attorney with the substitution rights to another person;
5. The authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence where it needed; and
6. This power of attorney is valid from the date of signing.

This power of attorney is executed  
in \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
dated : \_\_\_\_\_

**Penerima Kuasa/Authorized,**

Nama/Name:

1. Untuk pemegang saham berbadan hukum, Surat Kuasa ini harus diisi dan ditandatangani oleh orang yang memiliki otorisasi untuk mewakili badan hukum tersebut, sesuai dengan Anggaran Dasar dari badan hukum tersebut. / *For a shareholder that is a legal entity, this Power of Attorney must be made and signed by the person(s) authorized to represent such legal entity in accordance with the Articles of Association of such legal entity.*
2. Surat Kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh pemegang saham berikut dengan dokumen pendukungnya harus disampaikan kepada PT Datindo Entrycom, Biro Administrasi Efek Perseroan, pada alamat Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10210, Indonesia paling lambat pada tanggal 29 Mei 2024 pukul 15.00 Waktu Indonesia Barat atau melalui surat elektronik (email) ke dm@datindo.com. / *The power of attorney that has been completed and signed by the shareholders along with the supporting documents must be submitted to the PT Datindo Entrycom, the Company's Shares Registrar, at Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10210, Indonesia no later than May 29<sup>th</sup>, 2024 at 15.00 Western Indonesia Time or through email at dm@datindo.com.*
3. Keberadaan Surat Kuasa ini tidak membatasi pemegang saham Perseroan untuk hadir dan memilih dalam Rapat apa bila perlu. Namun demikian perlu diperhatikan, bahwa Perseroan membatasi jumlah kehadiran fisik sampai dengan 20 pemegang saham atau kuasa pemegang saham (first come first serve basis). Pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang sudah datang ke lokasi tetapi dilarang menghadiri dan memasuki ruang Rapat karena alasan keterbatasan kapasitas ruangan tetap dapat melaksanakan haknya dengan cara memberikan kuasa (untuk menghadiri dan memberikan hak suaranya pada setiap mata acara Rapat) kepada pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan (perwakilan dari Biro Administrasi Efek), dengan mengisi dan menandatangani formulir surat kuasa yang disediakan oleh Perseroan di lokasi Rapat. / *The delivery and return of this Power of Attorney shall not limit you, as the registered shareholder of the Company, to attend and vote at the Meeting, if necessary. However, the Company limits the physical attendance for up to 20 shareholders or its proxies (first come first serve basis). Any shareholder or its proxy that has arrived at the premises but is prohibited from attending and entering the Meeting room for any of the room capacity limitation may still exercise his/her rights by granting power of attorney (to attend the Meetings and cast a vote on each Meetings Agenda item) to the independent party designated by the Company (a representative of the Shares Registrar), by completing and signing the form of power of attorney provided by the Company on the GMS premises.*
4. Pemegang Saham atau Penerima Kuasa yang hadir dalam Rapat akan diminta untuk menyerahkan Kartu Tanda Penduduk atau identifikasi lain dan menyediakan salinannya kepada resepsionis sebelum memasuki ruangan Rapat. / *The shareholder or its proxy attending this Meeting shall be requested to present the Resident Identity Card/Kartu Tanda Penduduk (KTP) or other identifications and provide a copy thereof to the receptionist prior to entering the Meeting venue.*